



Образец на публична покана по чл. 51 от
от ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: "БЪЛГАРИЯ-ТЕКС" АД		
Адрес:, ул. "Цар Освободител" No 46		
Град: Казанлък	Пощенски код: 6100	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Георги Георгиев	Телефон: 0431/63711	
Електронна поща: bultexad@gmail.com	Факс: 0431/63168	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) http://bulgaria-tex.com/#eu-projects		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): КИД 13.10 Подготовка и предене на текстилни влакна
---	--

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Място на изпълнение на строителството: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставката: гр. Казанлък ул. "Цар Освободителл 46 код NUTS: BG344	Място на изпълнение на услугата: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: "Повишаване на енергийната ефективност и разширяване капацитета на производство на "България - Текс" АД чрез внедряване на ново технологично оборудване "по следните обособени позиции: Обособена позиция 1 Апарат за багрене на гранки (мярка 1) - 8 бр. Обособена позиция 2 Апарат за багрене на бобини (мярка 2) - 3 бр. Обособена позиция 3 Апарат за индантреново багрене(мярка 3) - 2 бр. Обособена позиция 4 машина за плетене на шнурове (мярка 4) - 1бр		
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): не е приложимо (Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо) Обособена позиция 1 – CPV код 42710000-6 Обособена позиция 2 – CPV код 42710000-6 Обособена позиция 3 – CPV код 42710000-6 Обособена позиция 4 – CPV код 42710000-6		
II.1.4) Обособени позиции: да <input checked="" type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции	за всички обособени позиции

	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--	-------------------------------------	--------------------------

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

“Повишаване на енергийната ефективност и разширяване капацитета на производство на "България - Текс" АД чрез внедряване на ново технологично оборудване ” на 14 бр. машини по обособени позиции, както следва:

- Обособена позиция 1** Апарат за багрене на гранки (мярка 1) - 8 бр.
- Обособена позиция 2** Апарат за багрене на бобини (мярка 2) - 3 бр.
- Обособена позиция 3** Апарат за индантреново багрене(мярка 3) - 2 бр.
- Обособена позиция 4** Машина за плетене на шнурове (мярка 4) - 1бр

“Повишаване на енергийната ефективност и разширяване капацитета на производство на "България - Текс" АД чрез внедряване на ново технологично оборудване ” с прогнозна стойност в лева, без ДДС (в цифри) 2 106 000 лв. разпределени в следните обособени позиции:

1. **Обособена позиция 1** Апарат за багрене на гранки(мярка 1) - 8 бр. с обща прогнозна стойност : 1 256 000 лв.
2. **Обособена позиция 2** Апарат за багрене на бобини (мярка 2) - 3 бр. с обща прогнозна стойност : 420 000 лв.
3. **Обособена позиция 3** Апарат за индантреново багрене (мярка 3) - 2 бр. с обща прогнозна стойност : 400 000 лв.
4. **Обособена позиция 4** Машина за плетене на шнурове (мярка 4) - 1бр. с обща прогнозна стойност : 30 000 лв.

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение:

до 9 месеца от сключване на договора, но не по-късно от срока за изпълнение на договора за безвъзмездна финансова помощ 06.04.2019г

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):
Не е приложимо

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към

съответните разпоредби, които ги уреждат

1. **Авансово плащане** в размер на 50 (словом петдесет)% от стойността на договора, платими в срок до 30 (тридесет) работни дни от датата на подписване на договора за доставка и издадена от Изпълнителя оригинална фактура за авансово плащане;

2. **Междинни плащания** - в размер на 40 (словом четиридесет)% от стойността на всяко оборудване при съобщение за готовност за доставка в срок от 7 дни от датата на фактурата;

3. **Окончателно плащане** - след монтаж, въвеждане в експлоатация и обучение на персонала за работа с оборудването, двустранно подписан предавателно-приемателен протокол и издадена фактура в размер на 10 (словом десет) % от стойността на договора в срок от 7 дни от датата на фактурата .

Начинът и документите съпровождащи плащанията трябва да отговарят на изискванията на Закона за счетоводството, Закона за ДДС и изискванията на Закона за управление на средствата от европейските структурни и инвестиционни фондове (ЗУСЕСИФ) и Постановление № 160 на Министерския съвет от 1 юли 2016 г. за определяне правилата за разглеждане и оценяване на оферти и сключването на договорите в процедурата за избор с публична покана от бенефициенти на безвъзмездна финансова помощ от Европейските структурни и инвестиционни фондове. Във фактурите и/или в опис към тях задължително се отбелязва видът и количеството на доставката, както и номера на ДБФП на "БЪЛГАРИЯ-ТЕКС" АД.

III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменени в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменени в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:) *(когато е приложимо)*

Условията и договорът могат да бъдат променяни при условие на чл.10, ал 2 от ПМС 160

III.1.4) Други особени условия *(когато е приложимо)* да не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие**III.2.1) Правен статус**

Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.
3. Други документи (ако е приложимо):

3.1 Ако кандидатът е обединение на физически и/или юридически лица, трябва да представи договор за обединение или документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият.

3.2 В случай, че офертите за тръжната процедура се представят и подписват от лице, различно от представляващия кандидата по регистрацията, се изисква:

а) пълномощно, в което задължително трябва да бъде посочено оправомощаването на лицето да представлява и извършва правни действия, да сключва и изпълнява договор/и и да подписва документи от името на законния представител на кандидата, както и за какъв период от време са в сила тези негови правомощия. Периодът на правомощията да бъде минимум срока на изпълнение на договора, удължен с 12 месеца.

б) двустранно снимана лична карта на упълномощеното лице - заверено от лицето копие с думите „Вярно с оригинала” и подпис / за удостоверяване на подписа/.

3.3 В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо лице, се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна - оригинал или заверено от кандидата копие, придружено от превод на български език, извършен от заклет преводач.

III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.) не е приложимо

III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)

Изискуеми документи и информация

1. Справка-декларация (по образец) за основните договори, изпълнени през последните 3 години, /преди датата на подаване на офертите/, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително датите и контрагентите, препоръки за добро изпълнение, доказващи успешното извършване на доставките.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Кандидатът трябва да е изпълнил общо за последните 3 години (преди датата на подаване на офертите) в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, не по-малко от 1 брой договори за доставки с предмет, „сходен” с предмета на поръчката. **Под „сходен предмет” следва да се разбира доставката, монтажа и пускането в експлоатация на оборудване попадащо в CPV кода 42710000-6 по усвоена обособена позиция 1, CPV кода 42710000-6 по усвоена обособена позиция 2, CPV кода 42710000-6 по усвоена обособена позиция 3, CPV кода 42710000-6 по усвоена обособена позиция 4,**

<p>2. Валиден сертификат по стандарт ISO 9001:2008, издаден от акредитирани институции или агенции за управление на качеството (копие, заверено с подпис, печат и думите “Вярно с оригинала”) или еквивалент.</p> <p>3. Валиден сертификат по стандарт ISO 14001:2004, издаден от акредитирани институции или агенции за управление на околната среда (копие, заверено с подпис, печат и думите “Вярно с оригинала”) или еквивалент.</p>	<p>2. Кандидатът да има въведена в предприятието Система за управление на качеството с валидна сертификация по стандарт ISO 9001:2008 с обхват на сертификация проектиране и/или производство, и/или продажба, и/или поддръжка, и/или монтаж на оборудване, или еквивалент.</p> <p>3. Кандидатът да има въведена в предприятието Система за управление на околната среда с валидна сертификация по стандарт ISO 14001:2004 с обхват на сертификация проектиране и/или производство, и/или продажба, и/или поддръжка и/или монтаж на оборудване, или еквивалент .</p>
--	--

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)			
най-ниска цена		<input type="checkbox"/>	
икономически най-изгодна оферта		<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> показатели, посочени в Методиката за оценка			
Показатели	Тежест	Показатели	Тежест
1.Предложена цена – П1	50% (0.50)	4. _____	_____
2.Условия на гаранционен сервиз – П2		5. _____	_____
3.Време за реакция при повреда с посещение на техник – П3	20% (0.20)	5. _____	_____
	30% (0.30)		

(Бенефициентът няма право да включва като показатели за оценка на офертата критерии за подбор, представляващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, професионална квалификация и технически възможности на кандидатите.)

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ

№ BG16RFOP002-3.001-0719-C01

IV.2.2) Срок за подаване на оферти

Дата: 04/06/2018 (dd/mm/yyyy)

Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата
Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (<https://eumis2020.government.bg>)

IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата :

1 <http://www.eufunds.bg> - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС

2. <http://bulgaria-tex.com/#eu-projects> - (интернет адреса на възложителя - когато е приложимо)

IV.2.5) Срок на валидност на офертите

До □□/□□/□□□□ (dd/mm/yyyy)

или

в дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.2.6) Условия при отваряне на офертите

Дата: 07/06/2018 (dd/mm/yyyy) Час: 14:00 часа

Място: гр.Казанлък , ул. ”Цар Освободител” 46

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

A. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.П.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.П.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.) – при подаване на оферти;

3. Други документи:

3.1 Ако кандидатът е обединение на физически и/или юридически лица, трябва да представи договор за обединение или документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият.

3.2 В случай, че офертите за тръжната процедура се представят и подписват от лице, различно от представляващия кандидата по регистрацията, се изисква:

а) пълномощно, в което задължително трябва да бъде посочено оправомощаването на лицето да представлява и извършва правни действия, да сключва и изпълнява договор/и и да подписва документи от името на законния представител на кандидата, както и за какъв период от време са в сила тези негови правомощия. Периодът на правомощията да бъде минимум срока на изпълнение на договора, удължен с 12 месеца.

б) двустранно снимана лична карта на упълномощеното лице - заверено от лицето копие с думите „Вярно с оригинала” и подпис / за удостоверяване на подписа/.

3.3 В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо лице, се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна - оригинал или заверено от кандидата копие, придружено от превод на български език, извършен от заклет преводач.

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2*): не е приложимо

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящата публична покана (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3*):

1. Справка-декларация (по образец) за основните договори, изпълнени през последните 3 години, /преди датата на подаване на офертите/, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително датите и контрагентите, придружена от препоръки за добро изпълнение, доказващи успешното извършване на доставките.

2. Валиден сертификат по стандарт ISO 9001:2008, издаден от акредитирани институции или агенции за управление на качеството (копие, заверено с подпис, печат и думите “Вярно с оригинала”) или еквивалент.

3. Валиден сертификат по стандарт ISO 14001:2004, издаден от акредитирани институции или агенции за управление на околната среда (копие, заверено с подпис, печат и думите “Вярно с оригинала”) или еквивалент.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
3. Документи по т. А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (*посочват се от бенефициента*): неприложимо

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.